



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA

Prot. n.

Class.

Lettera inviata solo tramite e-mail.

Sostituisce l'originale ai sensi dell'art. 43 c.6

D.P.R. 445/2000 e art. 47 c.1 e 2 D.Lgs 82/2005

A

Spett.le ditta Video Travel di Luca Marrara
Via Marvasi n. 8/C
Reggio Calabria
videotravel@pec.it

e.p.c. al

Rup Claudia Ventura
claudia.ventura@cultura.gov.it

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), D. Lgs. 36/2023 finalizzato al "Service Eventi 2024" - CIG: B21FA558DA- Codice univoco R3IQ00 - Importo euro 16.000,00 (sedicimila,00 oltre IVA al 22%)

CONTRATTO

tra

il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria (MArRC), piazza De Nava n. 26 Reggio Calabria codice fiscale 92094410807, rappresentato legalmente dal Direttore Fabrizio Sudano

e

la ditta Video Travel srl con sede legale in Reggio Calabria via Marvasi n. 8/C partita IVA 02385220807 codice fiscale MRRDTR84L06H224M, PEC videotravel@pec.it in persona del legale rappresentante

VISTO

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)";
- l'art. 4 c. 2 e art. 10 D.M. del 23 dicembre 2014 concernente "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";
- lo Statuto del MArRC agli art. 4- in materia di attribuzioni del Direttore e art. 12 - in materia di Attività contrattuale;
- il D.P.C.M. n. 169 del 19 giugno 2019 e ss.mm.ii. che include il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria tra gli Istituti di rilevante interesse nazionale dotati di autonomia speciale;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- i decreti ministeriali rep. 51 e 53 del 9 febbraio 2024;
- il decreto di nomina del Direttore del Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria repertorio decreti Direzione Generale Musei n. 1259 del 28 dicembre 2023 e successivo contratto rep. 9 del 31 gennaio 2024 entrambi registrati dalla Corte dei Conti con n. 256 del 5 febbraio 2024;
- la determina a contrarre rep. n. 185 del 24 giugno 2024;

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto stipulato tramite piattaforma telematica mepa e le parti stipulano quanto segue:



Art. 1 – Oggetto e finalità dell'appalto

Oggetto del presente appalto è l'acquisizione del servizio "Service audio-video nell'ambito degli eventi 2024" che si svolgeranno presso il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria, sito in piazza De Nava 26 – Reggio Calabria – dal 25 giugno al 31 dicembre 2024, dalle ore 20.00 alle ore 23.00, secondo il seguente calendario:

- Martedì 25 giugno (allestimento entro le ore 18.00 fino alle ore 22.00);
- Venerdì 5 luglio;
- Venerdì 12 luglio;
- Venerdì 19 luglio;
- Venerdì 26 luglio;
- Venerdì 2 agosto;
- Venerdì 9 agosto;
- Venerdì 16 agosto;
- Venerdì 23 agosto;
- Venerdì 30 agosto;
- Più n.10 date che saranno comunicate dal DEC individuate da settembre a dicembre 2024.

Art. 2 – Descrizione del servizio e condizioni di espletamento delle attività

L'affidatario, con organizzazione a proprio carico e gestione a proprio rischio, dovrà, nei termini previsti dal presente contratto, realizzare i service presso la terrazza del Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria, nei giorni e negli orari indicati all'art.1, organizzando autonomamente i mezzi e le persone necessari per la loro realizzazione.

I service dovranno essere garantiti in tutte le date.

Per ciascun evento, l'Appaltatore dovrà garantire tutte le seguenti attrezzature e servizi:

Luci

- n. 4 par LED disposti su 2 piantane per illuminazione spazio scenico;

Sistema video

- n. 1 videoproiettore 8000 FullHD;
- n. 1 schermo Base 3,00 mt;
- n. 2 notebook (1 per regia uno per tavolo relatori);
- n. 1 presenter professionale con puntatore laser;

Impianto microfonico e diffusione sonora

- n. 1 mixer audio;
- n. 4 radiomicrofoni da tavolo con base;
- n. 4 diffusori acustici amplificati su stativi;

Attrezzature di supporto

- n. 1 podio in plexiglass trasparente con microfono;

Personale tecnico

- Personale tecnico audio e video per installazione comprese prove e per smontaggio al termine dell'evento;
- Assistenza tecnica durante gli eventi;
- Facchinaggio/movimentazione materiali, spostamento sedie e sistemazione, impilamento, allestimento del service audio/video, supporto nella movimentazione di quanto necessario.

I cablaggi e le canaline necessarie dovranno essere tutte a carico dell'Appaltatore. Sono a cura dell'appaltatore anche gli allacci elettrici.

E' facoltà del responsabile unico del progetto (RUP), non richiedere alcune delle attrezzature/servizi di cui sopra, in funzione del tipo di evento.

L'inizio di ciascun evento è previsto a partire dalle ore 21.00. L'allestimento degli spazi, il montaggio e l'installazione delle attrezzature, comprese le relative prove, dovranno essere conclusi, pertanto, entro le 20,30 (ad esclusione dell'evento previsto il 25 giugno 2024).

Al termine degli eventi, l'appaltatore avvierà il disallestimento degli spazi, da concludersi entro e non oltre le ore 24.00.



Art. 3 – Obblighi a carico dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga a fornire tutta l'attrezzatura richiesta pronta all'uso, compresi tutti gli accessori necessari per il collegamento ed il funzionamento. L'allestimento dovrà essere effettuato a regola d'arte e nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia.

L'Appaltatore dovrà farsi carico, a propria cura e spese del trasporto, montaggio e smontaggio di tutte le attrezzature necessarie all'espletamento del servizio.

Restano a carico dell'appaltatore tutti gli oneri relativi a trasferte, vitto e alloggio delle persone impiegate nell'erogazione del servizio.

La stipulazione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto, delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio, nonché in generale del presente capitolato.

Art. 4 – Documenti che fanno parte del contratto

E' parte integrante e sostanziale del presente contratto l'offerta economica dell'appaltatore.

Il contratto è stipulato tramite piattaforma MEPA. In considerazione dell'entità dell'importo, l'appaltatore è esente dal versamento dell'imposta di bollo sul contratto.

Art. 5 – Durata del contratto

Il servizio ha inizio dalla data di stipulazione del contratto e avrà durata fino alla conclusione degli eventi. Non è previsto il rinnovo tacito.

L'amministrazione può disporre l'esecuzione anticipata del contratto secondo quanto previsto dall'art. 50 comma 6 del D. Lgs. 36/2023 e nei casi di cui all'art. 17 comma 8 del medesimo decreto.

Art. 6 – Importo del contratto

Il contratto è stipulato a corpo per un importo totale di euro 16.000,00 (sedicimila,00 oltre IVA al 22%).

Il corrispettivo, come risultante dall'offerta, si intende comprensivo di tutto quanto dovuto per l'esecuzione del contratto e dei servizi di cui agli artt. 1, 2 e 3.

Art. 7 – Avvio dell'esecuzione del contratto

L'appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal RUP per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'appaltatore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il RUP redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'appaltatore.

Art. 8 – Controlli sull'esecuzione del contratto

Il RUP, anche tramite i propri collaboratori, si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine, l'appaltatore, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibili dette attività di verifica.

Il RUP evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'appaltatore sarà chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere.

La stazione appaltante si riserva infine, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempimenti contrattuali, la facoltà di risolvere il contratto.

Art. 9 – Modifica del contratto durante il periodo di validità

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore, se non è disposta dal RUP e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il RUP lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'appaltatore, della situazione originaria preesistente.

Per la modifica del contratto in corso di esecuzione, si rinvia all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023.



Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino all'occorrenza del quinto dell'importo contrattuale, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 10 – Subappalto e cessione del contratto

L'appaltatore esegue in proprio il servizio compreso nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 11 – Garanzie definitive e assicurazioni

Per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce la garanzia definitiva di cui all'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 pari al 5% dell'importo contrattuale.

L'appaltatore si obbliga a stipulare e mantenere in forza, a propria cura e spese e per tutta la durata del presente contratto una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e dipendenti (RCT/O), che copra la responsabilità dell'appaltatore, anche in ipotesi di colpa grave e fatto doloso delle persone della cui opera l'appaltatore medesimo si avvale, per lesioni a persone o danni a cose cagionati in occasione dello svolgimento delle proprie attività; la garanzia dovrà essere estesa alle attività svolte presso terzi. Eventuali franchigie, scoperti e limitazioni di coperture presenti nelle polizze sopra citate restano a totale carico dell'appaltatore. L'Appaltatore sarà ritenuto responsabile di ogni danno imputabile a negligenza del proprio personale; avrà pertanto a suo carico la rifusione di eventuali danni e ammanchi.

Art. 12 – Modalità di pagamento e fatturazione del compenso

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due quote a prestazione effettivamente eseguita del 50% e del 100%.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dall'emissione di fattura elettronica in modalità split payment, solamente in presenza di DURC regolare, e comunque dopo che l'Amministrazione avrà accertato la regolare esecuzione.

Al fine del pagamento l'appaltatore dovrà assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i.

La fatturazione dovrà essere intestata e recapitata (tramite il Sistema di Interscambio sul sito www.fatturapa.gov.it) al Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria i cui dati sono:

Cod. Fiscale 92094410807 - Il Codice Univoco dell'Ufficio è R31Q00

Art. 13 – Tutela dei lavoratori

L'appaltatore e gli eventuali subappaltatori sono tenuti ad osservare le norme e prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

L'appaltatore è obbligato in solido con l'eventuale subappaltatore a corrispondere ai lavoratori del subappaltatore medesimo i trattamenti retributivi e i connessi contributi previdenziali e assicurativi dovuti. Tale responsabilità è estesa anche all'effettuazione e al versamento delle ritenute fiscali dovute.

Art. 14 – Condizioni economico-normative da applicare al personale dipendente ed ai soci lavoratori impiegati nell'appalto

L'Appaltatore deve, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro.

L'Appaltatore deve, inoltre, applicare, nei confronti del personale dipendente, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona di esecuzione dell'appalto.



Art. 15 – Sicurezza

L'appaltatore s'impegna a ottemperare verso i propri dipendenti e/o collaboratori a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

In particolare si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

L'appaltatore s'impegna ad adottare tutti i mezzi ritenuti necessari a garantire una perfetta rispondenza alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato.

L'appaltatore s'impegna a verificare che le medesime disposizioni siano rispettate anche dai propri eventuali subappaltatori nei confronti del loro personale e/o collaboratori.

Art. 16 – Penali

Il RUP, anche avvalendosi dei propri collaboratori, effettuerà le verifiche di conformità del servizio, in base a tutte le clausole e condizioni che regolano il servizio, e in conformità a quanto ordinato.

In ogni caso in cui fosse rilevata una qualunque inadempienza rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, e fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, l'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale nei termini e con le modalità di seguito descritti.

In caso di mancato svolgimento del servizio, secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente contratto, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo contrattuale per ogni inadempimento.

In caso di parziale svolgimento del servizio (mancanza di una o più attrezzature richieste, assenza di personale per l'assistenza in corso degli eventi), secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente contratto, verrà applicata una penale pari al 3% dell'importo contrattuale per ogni inadempimento.

Qualora l'ammontare delle penali complessivamente applicate raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, l'Amministrazione potrà risolvere l'affidamento del servizio, senza che l'aggiudicatario possa avanzare riserva alcuna.

In caso di inadempimento per cause di forza maggiore non saranno applicate le penalità, per il tempo strettamente necessario a rimuovere la causa.

Il RUP, con nota indirizzata alla Stazione Appaltante, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo.

L'applicazione delle penali è comunque preceduta da regolare contestazione scritta, trasmessa all'appaltatore dal RUP, a mezzo di comunicazione scritta per PEC. Nella nota di contestazione, oltre all'invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali, sarà fissato un termine non inferiore a gg. 3 (tre) lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine il RUP, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte o in caso di mancata risposta, proporrà alla Stazione Appaltante l'applicazione della penale prevista.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la Stazione Appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso l'Appaltatore è tenuto a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 17 – Recesso e risoluzione

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente capitolato, la Stazione Appaltante potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore a mezzo PEC nei seguenti casi:

- inadempimenti e/o ritardi reiterati, che comportino l'applicazione di penali per un valore superiore al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo;
- accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- accoglimento di una domanda o di un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che determini lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui



venga nominato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;

- cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività oggetto di affidamento, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Stazione Appaltante;
- mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore, di tutte le disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché in materia di costo del lavoro e retribuzioni minime dei lavoratori;
- affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto nel presente Capitolato ovvero cessione - totale o parziale, diretta o indiretta - del presente Contratto, oppure cessione non autorizzata dei crediti da quest'ultimo derivanti ovvero conferimento, in qualsiasi modo e forma, di procure all'incasso;
- perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- ogni qualvolta, nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'Appaltatore con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319 e 319 bis, ter, quater, 320, 322 e 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del c.p.

Il contratto è risolto immediatamente ed automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula, informazioni interdittive di cui all'art.10 del DPR 3 giugno 1998 n.252. In tal caso sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto salvo il maggiore danno.

La Stazione Appaltante, nel caso di giusta causa, ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso. In particolare, sussiste una giusta causa di recesso qualora:

- taluno dei componenti l'organo di amministrazione ovvero il Responsabile unico dell'appalto, sia condannato - con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale - per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero sia assoggettato alle misure previste dalla normativa antimafia;
- venga proposta una domanda ovvero un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che possa determinare lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero la nomina di un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata a mezzo PEC. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari. Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione Appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Stazione Appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel presente Capitolato e nel Contratto che sarà stipulato, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

Art. 18 – Esecuzione in danno

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la Stazione Appaltante potrà affidare ad altro soggetto senza alcuna formalità l'esecuzione totale o parziale di quanto omissso dall'Appaltatore con addebito dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto della stessa al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Art. 19 – Riservatezza del contratto

Il Contratto, come pure i suoi allegati, deve essere considerato riservato fra le parti. Ogni informazione o documento che divenga noto in conseguenza od in occasione dell'esecuzione del Contratto, non potrà essere rivelato a terzi senza il preventivo accordo fra le parti. In particolare, l'Appaltatore non può divulgare notizie, disegni e fotografie riguardanti le attività svolte all'interno del Museo



Art. 20 - Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, l'appaltatore dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 211 del d.lgs. 36/2023. E' escluso il deferimento al giudizio arbitrale a norma dell'art. 213 del d.lgs. 36/2023.

Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente il Tribunale di Reggio Calabria.

Art. 21 – Trattamento dei dati personali

1. Facendo riferimento all'art. 13 regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) i dati di contatto del titolare sono i seguenti: (pec) – man-rc@pec.cultura.gov.it

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è Ministero della Cultura ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: mail MARRC: man-rc@cultura.gov.it

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per l'affidamento e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente da Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'affidamento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

2. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento.

3. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D. Lgs. 196/03, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Art. 22 – Spese e imposte

Le spese contrattuali e le imposte di bollo sono integralmente poste a carico dell'Affidatario, ad eccezione di quanto per legge fa carico all'Amministrazione Appaltante.

Al presente contratto non si applica l'imposta di bollo in linea con quanto previsto dalla normativa del nuovo codice degli appalti.

Art. 23– Responsabile unico del progetto DEC e contatti

Responsabile Unico del Progetto è il funzionario architetto: claudia.ventura@cultura.gov.it;

Direttore dell'esecuzione è il funzionario architetto Raffaella Marletta: raffaella.marletta@cultura.gov.it.

Il responsabile dell'istruttoria
concetta.floccari@cultura.gov.it

Per accettazione
ditta Video Travel di Luca Marrara

Il Direttore
dott. Fabrizio Sudano



La ditta affidataria dichiara che il presente documento è stato attentamente analizzato e valutato in ogni sua singola parte e, pertanto, con la firma di seguito apposta accetta espressamente e senza riserve, a norma degli artt. 1341, c. 2, e 1342 c.c., tutte le clausole appresso precisate:

Art. 2 – (Descrizione del servizio e condizioni di espletamento dell'attività)

Art. 3 – (Obblighi a carico dell'Appaltatore)

Art. 8 – (Controlli sull'esecuzione del contratto)

Art. 9 – (Modifica del contratto durante il periodo di validità)

Art. 15 – (Sicurezza)

Art. 16 – (Penali)

Art. 17 – (Recesso e risoluzione)

Art. 18 – (Esecuzione in danno)

Per accettazione

ditta Video Travel di Luca Marrara

